



**M.I.M. - Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "B. CROCE" PULA**

**Tel. 070 9209116**

**PEC: caic845006@pec.istruzione.it PEO: caic845006@istruzione.it**

**SITO WEB: [www.comprensivopula.edu.it](http://www.comprensivopula.edu.it)**

**Codice Fiscale: 92104970923; Codice Unico dell'Ufficio (fatturazione elettronica): UFE360**  
**VIA TIGELLIO, 1 09050 PULA (CA)**

I.C. "BENEDETTO CROCE" - PULA  
Prot. 0007220 del 26/07/2023  
VI (Uscita)

Pula, 26/07/2023

Agli Atti  
All'Albo online  
All'amm.ne trasparente

**OGGETTO:** Determina avvio procedura selezione esperto formatore Progetto in essere del PNRR per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178.

Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – "Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali" nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR.

CP: M4C112.1-2022-941-P-2643 CUP: G74D22002420006

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'articolo 2 del decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, relativo alla destinazione di risorse in favore delle istituzioni scolastiche statali per le azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTA** la nota prot. n. 91698 del 31 ottobre 2022;
- VISTA** la candidatura inoltrata sulla piattaforma dedicata in data 08/11/2022;
- VISTA** la nota m\_pi. AOOGABMI. REGISTRO UFFICIALE U. 0024917.27-02-2023 di autorizzazione progetto che rappresenta la contestuale autorizzazione all'inizio della spesa;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- VISTA** la nomina del Responsabile Unico del Procedimento, prot. 7219/2023;
- VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** il decreto di formale assunzione a bilancio, prot. 7058/2023
- CONSIDERATA** l'esigenza di individuare, tra i docenti attualmente in servizio presso questa Istituzione scolastica, un esperto interno "formatore" per l'Anno Scolastico 2023/2024 cui affidare lo svolgimento di attività di formazione digitale all'interno della scuola, e più precisamente formazione di personale scolastico realizzate con modalità innovative e sperimentazioni sul campo, mirate e personalizzate, sulla base dell'individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche innovative da sperimentare nelle classi per il



**M.I.M. - Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "B. CROCE" PULA**

**Tel. 070 9209116**

**PEC: caic845006@pec.istruzione.it PEO: caic845006@istruzione.it**

**SITO WEB: [www.comprendivopula.edu.it](http://www.comprendivopula.edu.it)**

**Codice Fiscale: 92104970923; Codice Unico dell'Ufficio (fatturazione elettronica): UFE360**  
**VIA TIGELLIO, 1 09050 PULA (CA)**

potenziamento delle competenze digitali degli studenti, anche attraverso l'utilizzo della piattaforma "Scuola futura"

**DETERMINA**

- Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Si dà seguito all'avvio della procedura funzionale all'affidamento dell'incarico di esperti interni, giusto decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR.
- Per lo svolgimento dell'incarico di cui al presente avviso è previsto un compenso massimo pari a euro 2000,00 (duemila/00) onnicomprensive (44 ore per 41,32 € più oneri in conto stato).
- Il compenso verrà corrisposto a conclusione dell'incarico che dovrà risultare da appositi verbali o registri firma. Il compenso è da intendersi comprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale a carico dei dipendenti.
- La prestazione del servizio in oggetto, dovrà essere resa successivamente all'assegnazione dell'incarico.
- La durata dell'incarico sarà pari al tempo necessario all'espletamento delle attività oggetto dell'avviso.
- L'incarico sarà finalizzato allo svolgimento del progetto sopra indicato volto a garantire attività di formazione e animazione digitale all'interno della scuola, consistente in attività di formazione di personale scolastico, realizzate con modalità innovative e sperimentazioni sul campo, mirate e personalizzate, sulla base dell'individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche innovative da sperimentare nelle classi per il potenziamento delle competenze digitali degli studenti, anche attraverso l'utilizzo della piattaforma "Scuola futura". Le iniziative formative nell'anno scolastico 2023-2024 e si concluderanno entro il 31 agosto 2024. È previsto un unico intervento che porterà alla formazione di almeno venti unità di personale scolastico tra dirigenti, docenti e personale ATA, articolato anche su più attività che, laddove opportuno, potranno essere trasversali alle figure professionali coinvolte. Le azioni formative realizzate concorrono al raggiungimento dei target e milestone dell'investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU, attraverso attività di formazione alla transizione digitale del personale scolastico e al coinvolgimento della comunità scolastica per il potenziamento dell'innovazione didattica e digitale nelle scuole". Il formatore dovrà:
  - partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi con lo Staff di coordinamento di questo Istituto;
  - strutturare il corso sulla piattaforma Scuola Futura o altre piattaforme dedicate; inserire e gestire i materiali propedeutici agli incontri in presenza, i materiali di supporto all'attività in presenza e on line, i forum di discussione e di partecipazione dei corsisti, le risorse atte a raccogliere l'attività di esercitazione e dello studio individuale dei corsisti; le risorse atte a raccogliere l'attività di esercitazione e dello studio individuale dei corsisti; le risorse utili alla raccolta dei materiali prodotti dai corsisti;
  - eseguire attività di animazione digitale all'interno della scuola, consistenti in attività di formazione di personale scolastico realizzate con modalità innovative e sperimentazioni sul campo, mirate e personalizzate, sulla base dell'individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche innovative



**M.I.M. - Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "B. CROCE" PULA**

**Tel. 070 9209116**

**PEC: caic845006@pec.istruzione.it PEO: caic845006@istruzione.it**

**SITO WEB: [www.comprensivopula.edu.it](http://www.comprensivopula.edu.it)**

**Codice Fiscale: 92104970923; Codice Unico dell'Ufficio (fatturazione elettronica): UFE360**  
**VIA TIGELLIO, 1 09050 PULA (CA)**

da sperimentare nelle classi per il potenziamento delle competenze digitali degli studenti, anche attraverso l'utilizzo della piattaforma "Scuola futura";

- predisporre una programmazione delle attività che preveda la realizzazione di due percorsi:
  - attività di formazione sulle competenze digitali rivolta al personale A.T.A.;
  - attività di formazione sull'uso dei dispositivi, degli applicativi e dei software per la didattica digitale e inclusiva presenti nel nostro Istituto rivolta ai docenti;
- produrre un calendario di massima per ciascun percorso;
- rispettare il calendario e gli orari programmati;
- rispettare quanto previsto dal Regolamento UE 279/2016 e dal D. L.vo 196/03 e ss.ii.mm. in materia di Privacy;
- rispettare e certificare, nell'espletamento dei propri compiti, il principio di "non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali" (principio del "Do No Significant Harm", DNSH), con riferimento al sistema di tassonomia delle attività ecosostenibili, di cui all'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852.
- predisporre un registro delle attività svolte e tutto quanto è necessario ai fini della rendicontazione delle attività;
- dare evidenza in tutti gli avvisi, atti, registri e documenti in genere riguardanti il progetto in oggetto al logo "FUTURA - LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI", del codice di progetto e del CUP;
- mantenere un rapporto con il Dirigente scolastico ai fini di un monitoraggio costante dell'andamento delle attività. In particolare, per quanto attiene all'area formativa, l'esperto deve:
  - tenere gli incontri (nelle modalità concordata con l'Istituto: in presenza, on line, blended) sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario concordato con lo Staff di coordinamento di questo Istituto;
  - presentare esempi e buone pratiche di curricula di educazione digitale innovativi, differenziati per ordine e grado di scuola, al fine di mettere a disposizione delle scuole un kit di risorse e contenuti didattici e digitali innovativi open source, on line e con licenza aperta;
  - sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico-metodologico, relazionale e digitale, supportandoli nell'elaborazione di prodotti e modelli di didattica digitale;
  - condividere con l'Istituto il materiale didattico utilizzato (eventuale registrazione incontri formativi, documenti, normativa, link a spazi web, etc...) per la raccolta e la pubblicazione nelle pagine del sito internet dedicato senza vincoli per la diffusione e utilizzo degli stessi. Tutte le opere di ingegno realizzate dovranno essere rese disponibili all'intera comunità scolastica. A tal proposito il docente rilascia alla Scuola apposita autorizzazione e liberatoria per la raccolta dei materiali e pubblicazione sulla piattaforma didattica utilizzata dalla scuola;
  - compilare la relazione sull'attività svolta, il time sheet e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti all'Istituto.
- I requisiti per partecipare alla selezione sono, oltre a quelli generali previsti per coloro che svolgono attività all'interno delle istituzioni scolastiche, i seguenti:
  - A. essere docente di questa istituzione scolastica;
  - B. avere esperienze documentate nell'ambito dell'animazione digitale.
- In presenza di più domande si procederà alla valutazione comparativa dei titoli per ogni curriculum ad opera del Dirigente Scolastico e di una Commissione appositamente nominata.



**M.I.M. - Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "B. CROCE" PULA**

**Tel. 070 9209116**

**PEC: caic845006@pec.istruzione.it PEO: caic845006@istruzione.it**

**SITO WEB: [www.comprensivopula.edu.it](http://www.comprensivopula.edu.it)**

**Codice Fiscale: 92104970923; Codice Unico dell'Ufficio (fatturazione elettronica): UFE360**  
**VIA TIGELLIO, 1 09050 PULA (CA)**

- Ogni ulteriore dettaglio della presente procedura viene specificato nell'apposito avviso corredato della predisposta modulistica che unitamente alla presente si approva.

**Il Dirigente Scolastico**

Prof.ssa Francesca Cellamare

*documento firmato digitalmente*